

## 嘉南藥理科技大學資訊管理系專題課程實施辦法

### 一、目的：

為順利進行本系專題課程之實施，以及提昇本系學生之專業知識與技術水準，並將所學應用於實務問題之研究與探討，特訂定本辦法。

### 二、執行：

本辦法之執行單位為本校資訊管理系。

### 三、課程適用學生：

本系日間部學生。

### 四、課程時間與學分數：

依課程標準。

### 五、指導老師：

1. 以本系專任教師擔任原則，必要時得商請兼任教師或外系專任教師擔任指導教師。
2. 各專任教師務必指導專題每年級至少一組，以最多三組為原則。
3. 若有學生未分組或找不到指導老師，則由該班導師協調老師另案處理。

### 六、專題分組：

1. 專題分組應於該專題課程開始前一學期期末考週至開學後二週內進行。
2. 本系於新學年專題課程開課前統一公佈各專任教師提供專題製作主題方向或合適題目。
3. 專題分組須在開學後二週內向系上提出「專題申請表」，確定題目、分組名單與指導老師。
4. 專題分組每組以四到七人為原則，並設組長一人。
5. 專題課程實施前應先行上網查詢各專任教師專題製作之主題方向或題目，並與老師商討適合自己的專題題目。
6. 專題負責老師得由每一年級遴選一組負責該年級專題課程相關庶務，其專題成績以相關事務推行成果之表現評定之。

### 七、專題換組、更換題目：

經專題分組審查通過確定後，如因特別因素需更換組別或專題製作題目，須有正當理由，並於專題課程期末考三週內填寫「專題更改組別/題目/指導教師申請表」，經指導老師與專題授課教師簽章同意更改後，送系辦公室彙整更改備查。

## 八、專題進度：

各學期專題進度建議如下：

1. 第一學期：尋找題目、蒐集資料、完成系統框架。
2. 第二學期到最後一學期前：完成系統主架構與大部分的功能，並依專題上台報告評審老師給予的意見進行修正。
3. 最後一學期：進行最後修正，並以公開展演方式給予評分。

## 九、專題考核：

各學期專題考核如下：

1. 平時成績：請指導老師評定並每週記錄於該組的平時考核表。
2. 期中成績：每學期預計於第十二週進行專題期中上台報告，評審老師給予的平均成績即為該組期中成績。
3. 期末成績：各組依據期中報告評審老師給予的意見進行修正，並持續進行該學期應完成之專題進度，由指導老師評定該組個學生之期末成績。
4. 各指導老師須於期末考週完成該組學生成績線上輸入，並將副本傳送給專題負責老師進行最後核對。

## 十、專題進度與期中報告：

1. 專題製作題目經審核通過後，即可依預定進度甘特圖進行專題製作。須列出整個專題製作的大略甘特圖及每學期詳細甘特圖，請參考附件(二)。
2. 專題製作於開學後，各組應每週向指導老師做進度報告，時間地點由指導老師與該組學生討論，以利指導老師有效掌握進度及協助相關問題。各組指導老師依據預定進度甘特圖，隨時追蹤考核，並予以指導。
3. 每學期預計於第十二週進行專題期中上台報告，各組須在報告前一週完成網頁製作並上網，於專題報告時繳交專題計畫報告書，並於專題報告後依據期中報告評審老師給予的意見進行修正，於期末前一週(第 17 週)繳交意見改進表。

## 十一、「專題計畫報告書」內容應含：

1. 專題計劃書封面 (附件一)
2. 摘要
3. 目錄
4. 基本資料 (經費、人力、設備)
5. 工作分配

6. 研究背景(動機)與目的
7. 國內外相關研究情形與文獻探討
8. 研究方法
9. 預期完成工作項目與預期成果
10. 討論與結論
11. 字型使用如下所示:中文以標楷體 12pt，英文以 Times New Roman 12pt，1.5倍行高。

## 十二、成績評分方式：

1. 內容架構(20%)
2. 達成方式與完整度 (40%)
3. 工作時程 (10%)
4. 報告儀態與表現(20%)
5. 網頁製作 (10%)
6. 特色：(a)題材創新(b)題材熱門具潛力(c)方法創新(d)具資訊科技應用價值(e)具實用價值(f)資料分析完整(g)書面報告撰寫詳盡(h)網頁製作用心(i)資料參考完整
7. 其餘未盡規定事項由該學期資管專題任課教師規定之。

## 十三、成果展示：

1. 展示教學成果
2. 開拓學生的就業機會
3. 訓練學生技術的能力
4. 提昇本院的研究風氣及水準

## 十四、本辦法經系務會議通過後實施，修正時亦同。

# 嘉南藥理科技大學

(標楷體 36 PT 粗體)

封面格式規定

## 資訊管理系

(標楷體 28 PT)

### 98 年度專題計畫書

(標楷體 20 PT)

#### 影音媒體出租系統

(標楷體 20 PT)

#### 專 題 組 員

(標楷體 20 PT 底線)

資管四甲	B950XXXX	賴國禎
資管四甲	B950XXXX	姚偉強
資管四甲	B950XXXX	何玟儀
資管四甲	B950XXXX	歐倩玟
資管四甲	B950XXXX	黃彥霖

(標楷體 18 PT)

#### 組別：第七組

(標楷體 20PT 底線)

#### 指導老師：盛夢徽老師

(標楷體 20 PT)

中華民國 98 年 01 月 08 日

(標楷體 20 PT)

書背格式  
規定

98 學年度

嘉南藥理科技大學

影音媒體出租系統

日期九十八年十月

(標楷體 11PT 行高 13)



